

Приняты  
Педагогическим советом Учреждения  
(протокол от 31.08.2023 № 1)

Утверждены  
приказом заведующего муниципального  
бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения «Детский сад № 33  
компенсирующего вида»  
от 31.08.2023 № 192

Рассмотрены  
Советом родителей муниципального  
бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения «Детский сад № 33  
компенсирующего вида»  
(протокол от 31.08.2023 № 7)

**Правила приема**  
**на обучение по образовательным программам**  
**дошкольного образования**  
*муниципального бюджетного дошкольного образовательного*  
*учреждения «Детский сад № 33 компенсирующего вида»*

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Правила приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования разработаны на основании приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 г. № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», регулируют прием граждан Российской Федерации муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 33 комбинированного вида».

1.2. Правила приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования (далее - Правила) являются локальным нормативным актом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 33 компенсирующего вида» (далее – Детский сад № 33) и определяет порядок приема воспитанников в Детский сад № 33, осуществляющий образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования.

1.3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом в Детский сад № 33 осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012 № 53, ст. 7598; 2020, № 9, ст. 1137) и настоящими Правилами.

1.4. Настоящие Правила обеспечивают прием в Детский сад № 33 всех граждан, имеющих право на получение дошкольного образования. Правила обеспечивают также прием в Детский сад № 33 граждан, имеющих право на получение дошкольного образования и проживающих на территории, за которой закреплён Детский сад № 33 (далее – закреплённая территория). Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема в Детский сад № 33, в котором обучаются их братья и/или сестры в соответствии с ч.3.1 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.5. В приеме в Детский сад № 33 может быть отказано только по причине отсутствия в нём свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2019, № 30, ст.4134).

1.6. Детский сад № 33 обязан ознакомить родителей (законных представителей) ребенка со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

1.7. Копии указанных документов в пункте 1.6. настоящих Правил, информацию о сроках приема документов, распорядительный акт органа местного самоуправления «Управление образования Каменск-Уральского городского округа» о закреплении Детского сада № 33 за конкретными территориями муниципального образования город Каменск-Уральский, издаваемый не позднее 1 апреля текущего года, размещаются на информационном стенде Детского сада № 33 и на официальном сайте в сети «Интернет»: <https://dou33.obrku.ru>.

1.8. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через официальный сайт Детского сада № 33 в сети «Интернет», с указанными в п.1.6. настоящих Правил документами, фиксируется в заявлении о приеме в Детский сад № 33 и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (Приложение № 1), согласие родителя (законного представителя) на размещение информации (публикаций) о ребёнке на сайте Детского сада № 33 (Приложение № 2) и согласие родителей (законных представителей) воспитанников о снятии ответственности с заведующего Детским садом № 33 в случае предоставления своему ребенку персонального устройства, имеющего возможность выхода в сеть «Интернет» (Приложение № 3).

1.9. Прием в Детский сад № 33 осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

Документы о приеме подаются в Детский сад 33, в который получено направление в рамках реализации государственной и муниципальной услуги, предоставляемой органом местного самоуправления «Управление образования Каменск-Уральского городского округа» по приему заявлений, постановке на учет и зачислению детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады).

Заявление для направления в Детский сад № 33 предоставляется в орган местного самоуправления «Управление образования Каменск-Уральского городского округа», на бумажном носителе.

В заявлении для направления родителями (законными представителями) ребенка дополнительно указываются сведения об образовательных организациях, выбранных для приема и о наличии права на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (при необходимости).

Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

1.10. Заведующий Детским садом № 33 или уполномоченное им должностное лицо за прием на обучение по образовательным программам дошкольного образования осуществляет следующие административные действия в части осуществления приёма документов и зачисления ребёнка в Детский сад № 33 после получения направления, предусмотренные в Положении о порядке комплектования детьми образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, утвержденным приказом № 71 от 24.02.2012 г органа местного самоуправления «Управление образования города Каменска - Уральского»:

- информирует заявителя посредством телефонной связи, sms-сообщений, и (или) электронным сообщением о выдаче направления на ребёнка и сроках проведения консультации по вопросу порядка приёма в Детский сад № 33, в том числе поступающего впервые (в течение 3 рабочих дней с момента выдачи направления на ребёнка);

- при невозможности связаться с заявителем посредством телефонной связи, sms-сообщений, и (или) электронного сообщения, исходя из данных содержащихся на Портале, либо при не обращении или не явке заявителя составляет соответствующий акт (в присутствии не менее двух свидетелей) с указанием времени извещения заявителя и способов, которыми осуществлялось его информирование;

- устанавливает личность заявителя, в том числе проверяет документ, удостоверяющий личность;

- проводит в Детском саду № 33 консультацию заявителю по вопросу порядка приёма в Детский сад № 33 ребёнка, в том числе поступающего впервые в течение 5 рабочих дней с момента извещения об этом заявителя;

- осуществляет контроль по соблюдению сроков прохождения профилактического медицинского осмотра ребенка, поступающего в Детский сад № 33 впервые;

- принимает заявление с прилагаемыми документами, проверяет их на соответствие требованиям, снимает и заверяет копии представленных документов с оригиналов.

## **2. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ ПРОЦЕДУР ПРИ ПРИЕМЕ РЕБЕНКА В ДЕТСКИЙ САД № 33, ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ**

2.1. Прием в Детский сад № 33 осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка (Приложение № 4) и на основании направления органа местного самоуправления «Управление образования Каменск – Уральского городского округа» при предъявлении оригинала документа удостоверяющего личность родителя (законного

представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации". Детский сад № 33 может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

2.2. Заявление о приеме предоставляется в Детский сад № 33 на бумажном носителе.

2.3. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата рождения ребенка;
- в) реквизиты записи акта о рождении ребенка или свидетельства о рождении ребенка;
- г) адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка;
- д) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- е) реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
- ж) реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии);
- з) адрес электронной почты, номер телефона (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- и) о выборе языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка;
- к) о потребности в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии);
- л) о направленности дошкольной группы;
- м) о необходимом режиме пребывания ребенка;
- н) о желаемой дате приема на обучение.

Примерная форма заявления (Приложение № 4) размещается Детским садом № 33 на информационном стенде и на официальном сайте Детского сада № 33 в сети «Интернет».

2.4. Для приема в Детский сад № 33 родители (законные представители) ребенка предъявляют следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 30, ст. 3032);
- свидетельство о рождении ребенка или выписку из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния, содержащую реквизиты записи акта о рождении ребенка, или для иностранных граждан и лиц без гражданства – документ (ы), удостоверяющий (е) личность ребенка и подтверждающий (е) законность предоставления прав ребенка;
- документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости);
- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, о месте фактического проживания ребенка;
- документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости);
- документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости);
- родители (законные представители) ребенка, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным переводом на русский язык;
- медицинское заключение (Медицинская карта ребенка, - форма № 026/у-2000 утверждена приказом Министерством здравоохранения РФ от 03.07.2000 № 241).

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в Детском саду № 33.

2.5. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) ребенка и на основании рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии (Приложение № 5).

2.6. Требования предоставления иных документов для приема детей в Детский сад № 33 в части, неурегулированной законодательством об образовании, не допускается.

Требования к документам:

- текст документов должен быть написан разборчиво чернилами синего или чёрного цвета;
- фамилии, имена и отчества (при наличии) написаны полностью и соответствуют документам, удостоверяющим личность;
- не должно быть подчисток, приписок, зачёркнутых слов и иных исправлений;
- документы не должны быть исполнены карандашом;
- в документах не должно быть серьёзных повреждений, наличие которых не позволяло бы однозначно истолковать их содержание.

2.7. Заявление о приеме ребенка в Детский сад № 33 и прилагаемые к нему документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются заведующим Детским садом № 33 или уполномоченным им должностным лицом, ответственным за прием документов, в Журнале регистрации заявлений о приеме в Детский сад № 33 (Приложение № 6). После регистрации заявления, родителям (законным представителям) ребенка выдается документ - расписка в получении документов (Приложение № 7), содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в Детский сад № 33, перечне представленных при приеме документов. Расписка заверяется подписью заведующего Детским садом № 33 или уполномоченным им должностным лицом Детского сада № 33, ответственного за прием документов, и печатью Детского сада № 33.

2.8. Дети, родители (законные представители) которых не представили необходимые для приема документы в соответствии с пунктами 2.1., 2.4. настоящих Правил, остаются на учете детей, нуждающихся в предоставлении места в образовательной организации. Место в Детский сад № 33 ребенку предоставляется при освобождении мест в соответствующей возрастной группе в течение года.

2.9. После приема документов, указанных в пункте 2.1., 2.4. настоящих Правил, Детский сад № 33 заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - договор) с родителями (законными представителями) ребенка (Приложение № 8).

При необходимости заключается дополнительное соглашение к договору при наличии изменений в федеральном законодательстве, а также для детей с ограниченными возможностями здоровья (Приложение № 9) и в связи с изменением родительской платы (Приложение № 10).

2.10. Заведующий Детским садом № 33 издает распорядительный акт о зачислении ребенка в Детский сад № 33 (далее - приказ) в течение трех рабочих дней после заключения договора. Приказ в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде Детского сада № 33. На официальном сайте Детского сада № 33 в сети Интернет размещаются реквизиты приказа, наименование возрастной группы, число детей, зачисленных в указанную возрастную группу. После издания приказа, ребенок снимается с учета детей, нуждающихся в предоставлении места в образовательной организации.

2.11. На каждого ребенка, зачисленного в Детский сад № 33, оформляется личное дело, в котором хранятся все предоставленные родителями (законными представителями) ребенка документы.

### **3. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО**

3.1. Журнал регистрации заявлений о приеме в Детский сад № 33 по завершении его ведения хранится в Детском саду № 33 - 5 лет.

3.2. Приказы о приеме ребенка в Детский сад № 33 хранятся 10 лет.

**Форма Согласия на обработку персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_, (Ф.И.О.)

документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_,

выдан

(наименование органа выдавшего документ)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г., проживающий (ая) по адресу: 6234 \_\_\_\_ Свердловская область, (дата выдачи)

город \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_, дом \_\_\_\_\_, кв. \_\_\_\_\_, телефон \_\_\_\_\_,

даю согласие на смешанную обработку Детским садом № 33, расположенным по адресу: Россия, Свердловская область, Каменск-Уральский городской округ, пр. Победы 69, персональных данных с передачей по общим сетям связи, в т.ч. Интернет (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в случаях предусмотренных действующим законодательством РФ), передача (без трансграничной передачи), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных) моих и моего ребенка

(Ф.И.О, дата рождения ребенка)

по существующим технологиям обработки документов с целью реализации права на общедоступное бесплатное дошкольное образование и выполнение договорных обязательств между мной и Детским садом № 33 следующих персональных данных:

- 1) фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей);
- 2) фамилия, имя, отчество ребенка;
- 3) дата рождения ребёнка;
- 4) адрес места жительства;
- 5) серия, номер и дата выдачи паспорта, наименование органа выдавшего паспорт (иного документа, удостоверяющего личность);
- 6) серия, номер и дата выдачи свидетельства о рождении ребенка, наименование органа выдавшего свидетельство;
- 7) состояние здоровья ребёнка;
- 8) контактная информация (номер домашнего и (или) мобильного телефона, e-mail);

Срок действия моего согласия считать с момента подписания данного заявления и в течение 3 лет после отчисления моего ребёнка из Детского сада № 33

Отзыв настоящего согласия в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», осуществляется на основании моего заявления.

Подтверждаю, что с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» ознакомлен(а), права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены. Кроме того, я уведомлен(а), что Детский сад № 33 имеет право раскрывать третьим лицам и распространять персональные данные мои и моего ребенка без моего согласия только в случаях, установленных федеральным законом.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Согласие принял

\_\_\_\_\_  
(подпись)\_\_\_\_\_  
Бельтюкова Л.В.  
(Ф.И.О.)\_\_\_\_\_  
заведующий Детским садом № 33  
(должность)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**Форма Согласия № \_\_\_\_\_  
законного представителя на размещение информации (публикацию)  
о ребёнке на сайте образовательного учреждения**

Детский сад № 33

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» и со статьей 152.1. Гражданского Кодекса Российской Федерации

я, \_\_\_\_\_,  
паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ код подразделения \_\_\_\_\_ выдан «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.,  
зарегистрированный по адресу: \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_ являюсь \_\_\_\_\_ законным \_\_\_\_\_ представителем  
несовершеннолетнего \_\_\_\_\_

Ф.И.О. ребёнка полностью, число, месяц, год рождения

обучающегося в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 33 компенсирующего вида» в группе \_\_\_\_\_, на основании пункта 1 статьи 64 Семейного кодекса Российской Федерации, что подтверждается Свидетельством о рождении от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ настоящим даю своё согласие на размещение фотографии и иной личной информации моего ребёнка на сайте муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 33 компенсирующего вида»

Место нахождения: 623428, Свердловская область, Каменск-Уральский городской округ, пр. Победы, 69

Адрес сайта: \_\_\_\_\_ [https://:dou33.obrku.ru](https://dou33.obrku.ru)

Я даю согласие на размещение персональных данных моего ребенка только при условии соблюдения принципов размещения информации на Интернет-ресурсах образовательного учреждения, а именно:

- соблюдение действующего законодательства Российской Федерации, интересов и прав граждан;
- защиту персональных данных;
- достоверность и корректность информации.

Уведомлен о том, что в информационных сообщениях о мероприятиях, размещенных на сайте образовательного учреждения без получения моего согласия, могут быть указаны лишь фамилия и имя ребёнка либо фамилия, имя и отчество родителя.

Представителем муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 33 компенсирующего вида», при получении согласия на размещение персональных данных мне разъяснены возможные риски и последствия опубликования персональных данных в сети Интернет, и то что образовательное учреждение не несет ответственности за такие последствия, если предварительно было получено письменное согласие лица (его законного представителя) на опубликование персональных данных.

Обязуюсь представить информацию об изменении персональных данных в течение месяца со дня получения документов об этих изменениях.

Подтверждаю, что ознакомлен (а) с документами образовательного учреждения, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с моими правами и обязанностями в этой области.

Настоящее согласие дано мной «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. и действует на период посещения моего ребёнка \_\_\_\_\_ муниципального бюджетного дошкольного

Ф.И.О. ребёнка полностью

образовательного учреждения. «Детский сад № 33 компенсирующего вида».

Я оставляю за собой право отозвать своё согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес образовательного учреждения по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен под расписку представителю образовательного учреждения.

Подпись \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
инициалы, фамилия законного представителя

Заведующий Детским садом № 33 \_\_\_\_\_ Л.В. Бельтюкова

**Форма Согласия родителей (законных представителей) воспитанников о снятии ответственности с заведующего Детским садом № 33 в случае предоставления своему ребенку персонального устройства, имеющего возможность выхода в сеть «Интернет»**

Я, \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О.)  
документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_,  
выдан \_\_\_\_\_  
(наименование органа выдавшего документ)  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г., проживающий (ая) по адресу: 6234 \_\_\_\_ Свердловская область,  
(дата выдачи)  
город \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_, дом \_\_\_\_\_, кв. \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_ , телефон \_\_\_\_\_,

даю согласие о снятии ответственности с заведующего Детским садом № 33 в случае предоставления своему ребенку

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О, дата рождения ребенка)

персонального устройства, имеющего возможность выхода в сеть «Интернет», при посещении Детского сада № 33. Срок действия моего согласия считать с момента подписания данного согласия и до отчисления моего ребёнка из Детского сада № 33.

Отзыв настоящего согласия осуществляется на основании моего заявления.

Подтверждаю, что с письмом ОМС «Управления образования Каменск-Уральского городского округа» от 09.08.2019 № 01-15/1581 «О дополнительных мерах по обеспечению информационной безопасности обучающихся муниципальных образовательных организаций в 2019-2020 учебном году». Кроме того, я уведомлен(а), что Детский сад № 33 имеет право на время учебного процесса забрать персональное устройство (-а) у моего ребенка

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О, дата рождения ребенка)

имеющего возможность выхода в сеть «Интернет».

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Согласие принял

\_\_\_\_\_ (подпись)

Л.В. Бельтюкова  
(Ф.И.О.)

заведующий Детским садом № 33  
(должность)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.



Решение руководителя  
Зачислить (фамилия, инициалы ребенка) в \_\_\_\_\_  
группу (возрастная группа) Детского сада № 33

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 \_\_\_\_\_  
подпись

к Правилам приема воспитанников на обучение по  
образовательным программам дошкольного образования  
утвержденным приказом заведующего Детским садом № 33  
от 31.08.2023 № 192

Заведующему Детским садом № 33  
Бельтюковой Л.В

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. заявителя)

Паспорт № \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_  
(документ, удостоверяющий личность, серия, номер,

когда, \_\_\_\_\_ кем \_\_\_\_\_ выдан)

Контактный телефон: \_\_\_\_\_

**Форма ЗАЯВЛЕНИЯ № \_\_\_\_\_**

Прошу зачислить в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 33 компенсирующего вида» (Детский сад № 33)

(Ф.И.О. (при наличии) ребенка, дата рождения

\_\_\_\_\_ года рождения на обучение по образовательным программам дошкольного образования в \_\_\_\_\_ группу \_\_\_\_\_ компенсирующей направленности.

Реквизиты свидетельства о рождении ребёнка: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, дата выдачи \_\_\_\_\_ кем выдан \_\_\_\_\_

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

(адрес места жительства с указанием индекса (места пребывания, места фактического проживания)

Выбор языка образования (родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка) \_\_\_\_\_

Сведения о родителях (законных представителях):

Мать (законный представитель) \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О./при наличии)

Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_ Номер телефона: \_\_\_\_\_

Отец (законный представитель) \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О./при наличии)

Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_ Номер телефона: \_\_\_\_\_

Потребность в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка – инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалидов (при наличии): \_\_\_\_\_

Необходимый режим пребывания ребенка \_\_\_\_\_

Планируемая дата приема на обучение \_\_\_\_\_

Реквизиты документа, подтверждающие установление опеки (при наличии): № \_\_\_\_\_ дата выдачи « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г кем выдан \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

С Уставом детского сада, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, с распорядительным актом органа местного самоуправления «Управление образования города Каменска – Уральского» о закреплении Детского сада № 33 за конкретными территориями муниципального образования город Каменск – Уральский, Положением о порядке комплектования детьми образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования (приказ № 71 от 24.02.2012 ОМС «Управление образования города Каменска – Уральского», в том числе через официальный сайт образовательной организации ознакомлен(а)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Заявление принял

\_\_\_\_\_ (подпись)

Бельтюкова Л.В.  
(Ф.И.О.)

заведующий Детским садом №33  
(должность)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

к Правилам приема воспитанников на обучение по образовательным программам дошкольного образования утвержденным приказом заведующего по Детскому саду №33 от 31.08.2023 № 192

Заведующему Детским садом №33  
Бельтюковой Л.В.

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя (законного представителя)  
ребёнка с ограниченными возможностями здоровья)  
Адрес места жительства: \_\_\_\_\_  
Контактный телефон: \_\_\_\_\_

**Форма Согласия на обучение ребёнка с ограниченными возможностями здоровья по адаптированной образовательной программе**

Я, \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. родителя (законного представителя) ребёнка с ограниченными возможностями здоровья)  
являющийся \_\_\_\_\_ (матерью/отцом/законным представителем)  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О, дата рождения ребенка)

руководствуясь ч.3 ст.55 Федерального закона от 29.12.2012 «273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и на основании рекомендаций в условиях инклюзии

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_, даю согласие на обучение  
(наименование психолого-медико-педагогической комиссии)  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. ребенка)

по адаптированной образовательной программе в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 33 компенсирующего вида».

Приложения:

1. Свидетельство о рождении (или: документы, подтверждающие законное представительство),
2. Заключение психолого-медико-педагогической комиссии) от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Форма журнала регистрации заявлений о приеме ребенка в детский сад по муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению

«Детский сад № 33 компенсирующего вида»

№ п\п	Дата регистрации заявления	ФИО заявителя	Домашний адрес, телефон	Перечень представленных документов	Подпись

Форма расписки о регистрации заявления и приеме документов

Настоящая расписка

выдана \_\_\_\_\_  
(ФИО/при наличии родителя (законного представителя))

в том, что его (ее) заявление о приеме его (ее) сына  
(дочери) \_\_\_\_\_  
(ФИО ребенка, дата рождения)

в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 33 компенсирующего вида»

зарегистрировано в журнале регистрации заявлений \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
регистрационный номер \_\_\_\_\_.

Перечень документов, представленных родителем (законным представителем):

- Документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка;
- Свидетельство о рождении ребенка;
- Свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;
- Медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка;
- Заключение психолого-медико-педагогической комиссии;
- Документ, подтверждающий установление опеки.

Ответственный за прием документов:

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Бельтюкова Людмила Вениаминовна  
(Фамилия, имя, отчество)

заведующий  
(должность)

Форма Договора № \_\_\_\_\_

г. Каменск-Уральский

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 33 компенсирующего вида» (далее - Детский сад № 33), осуществляющая образовательную деятельность на основании лицензии от 23.09.2011г. регистрационный номер 14473 серия 66 № 001624, и приложением к лицензии серия 66ПО1 № 0010377 выданной Министерством общего и профессионального образования Свердловской области, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Бельтюковой Людмилы Вениаминовны, действующего на основании Устава, утвержденного приказом начальника органа местного самоуправления «Управление образования Каменск – Уральского городского округа» от 30 августа 2022. № 383

(фамилия, имя, отчество (при наличии)/ наименование юридического лица)

именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице

(наименование должности, фамилия, имя, отчество, (при наличии) при наличии заказчика)

действующего на основании \_\_\_\_\_

(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Заказчика)

в интересах несовершеннолетнего

\_\_\_\_\_ года рождения

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

проживающего по адресу:

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемый в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание Детским садом № 33 Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в Детском саду № 33, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения - очная.

1.3. Наименование образовательной программы - образовательная программа дошкольного образования.

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет \_\_\_\_\_ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в Детском саду № 33 – устанавливается правилами внутреннего распорядка Детского сада № 33.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу \_\_\_\_\_ направленности.

### II. Взаимодействие сторон.

#### 2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем и форма которых определены в приложении, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора (далее - дополнительные образовательные услуги).

2.1.3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги.

2.1.4. Включать в списочный состав группы Воспитанников как одного возраста, так и детей разных возрастов (формировать разновозрастные группы).

2.1.5. Вести в соответствии с законодательством Российской Федерации приносящую доход деятельность, предусмотренную Уставом Детского сада № 33.

#### 2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности Детского сада № 33, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию: по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора; о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в Детском саду № 33, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом Детского сада № 33, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в Детском саду № 33 (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.6. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом Детского сада № 33.

2.2.7. Быть полностью или частично освобожденным от внесения родительской платы в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области и муниципальными правовыми актами муниципального образования город Каменск-Уральский.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом Детского сада № 33, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в Детском саду № 33 в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Приостанавливать деятельность образовательной организации, группы на период проведения ремонтных мероприятий, связанных с выполнением требований нормативно - правовых актов, предписаний органов государственного надзора для безопасного пребывания Воспитанников в Детском саду № 33.

2.3.9. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.10. Обеспечить реализацию образовательной программы дошкольного образования средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации образовательной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.11. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием – кратность и время приема, которого, определены в Приложении № 1, к настоящему договору.

2.3.12. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.13. Уведомить Заказчика за 1 (один) месяц о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.14. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником в размере и порядке, определенными в разделе III настоящего Договора, а также за дополнительные образовательные услуги, указанные в приложении (соглашении) к настоящему Договору.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в Детский сад № 33 и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом Детского сада № 33.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в Детском саду № 33 или его болезни. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения Детского сада № 4 Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником.**

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) составляет

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней в течение которых оказывалась услуга на основании приказа органа местного самоуправления «Управление образования города Каменска – Уральского».

3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора, в сумме

(сумма прописью)

3.4. Оплата производится в срок не позднее 15 числа следующего за периодом оплаты за наличный расчет/ в безналичном порядке на счет, указанный в разделе VIII настоящего Договора.

Плата расходуеться:

1. На организацию питания (приобретение продуктов питания).
2. На хозяйственно-бытовое обслуживание детей, на обеспечение соблюдения детьми личной гигиены и режима дня:
  - а) оборудование для обеспечения соблюдения детьми личной гигиены и режима дня: столы обеденные, стулья детские, кровати (раскладушки), шкафы для полотенец, полотенцедержатель, горшечницы, карнизы, лампы, бактерицидные лампы, облучатели, утюги, пылесос;
  - б) мягкий инвентарь: постельные принадлежности (матрацы, одеяла, подушки, пододеяльники, наволочки, простыни, наматрасники, покрывала, клеенки медицинские); шторы, тюль, жалюзи, ковры, ковровые дорожки, паласы, полотенца детские (для рук и ног), скатерти, салфетки;
  - в) санитарно-гигиеническое оборудование умывальных и туалетных помещений: горшки детские, ведра педальные, инвентарь (тазы, ведра, квачи, швабры, мыльницы, вантузы, дозаторы для мыла, туалетные ершики);
  - г) чистящие и моющие средства: дезинфицирующие средства, стиральный порошок, мыло (туалетное, хозяйственное), отбеливатель, пятновыводитель, средства для мытья посуды, средства для чистки санитарно-технического оборудования, средства от накипи;
  - д) предметы личной гигиены: туалетная бумага, бумажные полотенца, бумажные полотенца, бумажные платки, щетки, мочалки;
  - е) предметы, необходимые для организации соблюдения требований санитарно-гигиенических правил и нормативов, непредусмотренные настоящим пунктом:
    - посуду групповую и для приготовления пищи;
    - мешки для мусора.»

3.5. Перерасчет платы производится на основании приказа заведующего Детским садом № 33 по следующим основаниям:

- а) в связи с приостановлением работы группы или Детского сада № 33 вследствие карантина, предписания государственных органов надзора, на основании приказа заведующего Детским садом № 33 или решения суда, если ребенку не предоставлено место в другом детском саду. При предоставлении места ребенку в другом детском саду плата вносится на лицевой счет данного детского сада;
- б) болезнь воспитанника;
- в) заявление родителей (законных представителей) о временном непосещении воспитанником Детского сада № 33 независимо от причин;
- г) отчисление воспитанника.

3.6. Перерасчет платы производится только в части расходов на приобретение продуктов питания.

#### **IV. Размер, сроки и порядок оплаты дополнительных образовательных услуг.**

4.1. Регулирование отношений между Заказчиком и Исполнителем по оказанию платных дополнительных образовательных услуг Воспитаннику Детского сада № 33 определяется дополнительным Соглашением к настоящему Договору.

#### **V. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров.**

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

#### **VI. Основания изменения и расторжения договора.**

- 6.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.
- 6.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.
- 6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

#### **VII. Заключительные положения.**

- 7.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.
- 7.2. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
- 7.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.
- 7.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

7.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

7.7. При выполнении условий настоящего Договора, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

### VIII. Реквизиты и подписи сторон.

#### «Исполнитель»

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 33 компенсирующего вида»

623428, Свердловская область, Каменск – Уральский городской округ, пр. Победы, 69

Уральское ГУ Банка России //УФК по Свердловской области г. Екатеринбург (Финансово-бюджетное управление Каменск-Уральского городского округа),

Р/сч 03234643657400006200

ИНН 6666009568 КПП 661201001

ОГРН 1026600931004 ОКВЭД 85.11

БИК 016577551 ОКОПФ 75403 ОКФС 14

к/с 40102810645370000054

Тел. (3439) 31-34-06

Заведующий Детским садом № 33

\_\_\_\_\_ Л.В. Бельтюкова

(подпись)

#### «Заказчик»

Мать (отец), (законный представитель при наличии):

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

6234\_\_\_\_\_ Свердловская область, Каменск-Уральский городской округ, ул. \_\_\_\_\_

Паспорт \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_

Дата выдачи \_\_\_\_\_

Тел \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

Второй экземпляр получен на руки:

Дата: \_\_\_\_\_

Подпись: \_\_\_\_\_

Форма Дополнительного соглашения № \_\_\_\_\_  
к договору об образовании по образовательным программам дошкольного образования

г. Каменск-Уральский

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 33 компенсирующего вида» осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от 23.09.2011г. регистрационный номер 14473 серия 66 № 001624, и приложением к лицензии серия 66ПО1 № 0010377 выданной Министерством общего и профессионального образования Свердловской области, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего **Бельтюковой Людмилы Вениаминовны**, действующего на основании Устава, утвержденного приказом начальника органа местного самоуправления «Управление образования Каменск-Уральского городского округа» от 30.08.2022г. № 383 с одной стороны,

и \_\_\_\_\_ родителем (законным представителем) с другой стороны

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))

именуемый(ая) в дальнейшем «Заказчик», действующего в интересах несовершеннолетнего

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя,

отчество, ребёнка дата рождения)

проживающего по адресу 6234\_\_\_\_ Свердловская обл., Каменск-Уральский городской округ, ул. \_\_\_\_\_

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемый (ая) в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Внести в Договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_ следующие изменения:

1.1. Пункт 1.3. изложить в следующей редакции: «1.3. Наименование образовательной программы - адаптированная образовательная программа дошкольного образования».

1.2. Пункт 1.4. изложить в следующей редакции: «1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Соглашения составляет \_\_\_\_\_ календарных лет (года)».

2. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г

3. В остальном условия договора не меняются.

4. Настоящее Соглашение является неотъемлемой частью договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_, составленного на одном листе в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон, имеющих юридическую силу.

5. Адреса и подписи сторон:

**«Исполнитель»**

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 33 компенсирующего вида»

623428, Свердловская область, Каменск – Уральский городской округ, пр. Победы, 69

Уральское ГУ Банка России //УФК по Свердловской области г. Екатеринбург (Финансово-бюджетное управление Каменск-Уральского городского округа),

Р/сч. 03234643657400006200

ИНН 6666009568 КПП 661201001

ОГРН 1026600931004 ОКВЭД 85.11

БИК 016577551 ОКОПФ 75403 ОКФС 14

к/с 40102810645370000054

Тел. (3439) 31-34 - 06

Заведующий Детским садом № 33

\_\_\_\_\_  
Л.В. Бельтюкова

(подпись)

**«Заказчик»**

**Мать (отец), (законный представитель при наличии):**

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

6234\_\_\_\_ Свердловская область, Каменск-Уральский городской округ, \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_

Паспорт \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_

Дата выдачи \_\_\_\_\_

Тел \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

Второй экземпляр получен на руки:

Дата: \_\_\_\_\_ Подпись: \_\_\_\_\_



Форма Дополнительного соглашения № \_\_\_\_\_  
к договору об образовании по образовательным программам дошкольного образования

г. Каменск-Уральский

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 33 компенсирующего вида» осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от 23.09.2011г. регистрационный номер 14473 серия 66 № 001624, и приложением к лицензии серия 66ПО1 № 0010377 выданной Министерством общего и профессионального образования Свердловской области, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего **Бельтюковой Людмилы Вениаминовны**, действующего на основании Устава, утвержденного приказом начальника органа местного самоуправления «Управление образования Каменск-Уральского городского округа» от 30.08.2022г. № 383 с одной стороны,

и \_\_\_\_\_ родителем (законным представителем) с другой стороны

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя)  
именуемый(ая) в дальнейшем «Заказчик», действующего в интересах несовершеннолетнего \_\_\_\_\_ (фамилия, имя,  
отчество, ребёнка дата рождения)

проживающего по адресу 6234 \_\_\_\_ Свердловская обл., Каменск-Уральский городской округ, ул. \_\_\_\_\_  
(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемый (ая) в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Внести в Договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_ следующие изменения:

1.1. Пункт 3.1. изложить в следующей редакции: «3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником \_\_\_\_\_ (далее – родительская плата) составляет \_\_\_\_\_ рублей»  
(стоимость в рублях)

и далее по тексту...

1.2. Пункт 3.3. изложить в следующей редакции «Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1. настоящего Договора, в сумме \_\_\_\_\_ рублей  
(сумма прописью)

2. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами.
3. В остальных условиях договора не меняются.
4. Настоящее Соглашение является неотъемлемой частью договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г., составленного на одном листе в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон, имеющих юридическую силу.
5. Адреса и подписи сторон:

**«Исполнитель»**

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 33 компенсирующего вида»

623428, Свердловская область, Каменск – Уральский городской округ, пр. Победы, 69

Уральское ГУ Банка России //УФК по Свердловской области г. Екатеринбург (Финансово-бюджетное управление Каменск-Уральского городского округа),

Р/сч. 03234643657400006200

ИНН 6666009568 КПП 661201001

ОГРН 1026600931004 ОКВЭД 85.11

БИК 016577551 ОКОПФ 75403 ОКФС 14

к/с 40102810645370000054

Тел. (3439) 31-34-06

Заведующий Детским садом № 33

\_\_\_\_\_  
(подпись) Л.В. Бельтюкова

**«Заказчик»****Мать (отец), (законный представитель при наличии):**

(Ф.И.О.)

6234 \_\_\_\_ Свердловская область, Каменск-Уральский городской округ, ул. \_\_\_\_\_

Паспорт № \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_

Дата выдачи \_\_\_\_\_

Тел. \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

Второй экземпляр получен на руки:

Дата: \_\_\_\_\_ Подпись: \_\_\_\_\_