

(Ф.И.О.)
от _____
(Ф.И.О. лица, сдавшего подарок

(подарки), с указанием должности,
подразделения, телефона)

Заявление о выкупе подарка

Извещаю о намерении выкупить подарок (подарки), полученный (полученные) в связи с протокольным мероприятием, служебной командировкой, другим официальным мероприятием (нужное подчеркнуть)

_____,
(указать место и дату проведения)
и сданный на хранение в установленном порядке в

_____,
(указать наименование уполномоченного подразделения органа)

_____,
(дата и регистрационный номер уведомления о получении подарка,
дата и регистрационный номер акта приема-передачи подарков на хранение)

по стоимости, установленной в результате оценки подарка в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

	Наименование подарка	Количество предметов
1		
2		
3		
Итого		

Лицо, представившее заявление о выкупе подарка

(подпись) _____
(расшифровка подписи) " ____ " _____ 20__ г.

Лицо, принявшее заявление о выкупе подарка

(подпись) _____
(расшифровка подписи) " ____ " _____ 20__ г.